

## Développer son leadership positif - BL (2021)

Centre Régional d'Études, d'Actions et d'Informations  
EN FAVEUR DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ • GRAND EST

**SIÈGE SOCIAL** : Cité Administrative Tirlet • 5 rue de la Charrière • Bât. 3 • 51036 CHÂLONS EN CHAMPAGNE CEDEX  
TÉL. : 03 26 68 35 71 • E-MAIL : chalons@creai-grand-est.fr • SITE : [www.creai-grand-est.fr](http://www.creai-grand-est.fr)

**ANTENNE LORRAINE** : 1 rue du Vivarais • 54500 VANDŒUVRE-LÈS-NANCY  
TÉL. : 03 83 37 90 81 • E-MAIL : nancy@creai-grand-est.fr

**ANTENNE ALSACE** : 80 avenue du Neuhof • 67100 STRASBOURG  
TÉL. : 03 88 41 86 37 • E-MAIL : strasbourg@creai-grand-est.fr



## Table des matières

CONTEXTE.....	3
OBJECTIFS DE LA FORMATION.....	3
PROGRAMME ET OBJECTIFS.....	3
PUBLIC.....	4
INTERVENANT PRESSENTI.....	4
MODALITES PEDAGOGIQUES.....	4
MOYENS PEDAGOGIQUES.....	5
MOYENS PERMETTANT D'APPRECIER LES ACQUIS DE LA FORMATION.....	5
EVALUATION DE LA FORMATION.....	5
SANCTION DE LA FORMATION.....	5

## CONTEXTE

Les établissements du secteur social et médico-social offrent des services en faveur des personnes en situations de vulnérabilité qui sont source de lien social et de soutien indispensable sur les territoires. Toutefois, des bouleversements majeurs de l'environnement liés entre autres à l'inflation des normes législatives et réglementaires fragilisent parfois les organisations. De plus, la qualité de vie et le bien-être des personnes accueillies et accompagnées sont au cœur de l'intervention des professionnels du secteur social et médico-social. Cette préoccupation permanente se heurte toutefois à deux constats :

- Tout d'abord, les réflexions quotidiennes des professionnels sont entremêlées de tensions entre l'obligation d'améliorer en continu la qualité des prestations et les différentes contraintes liées aux ressources humaines, matérielles et financières.

- Ensuite, les difficultés des personnes accueillies ou accompagnées sont de plus en plus complexes : que l'on parle de situations de handicap multiples et/ou plus lourdes, de difficultés sociales (isolement, grande exclusion, addictions...), de troubles du comportement, ou de situations d'avancée en âge dans une dépendance très importante.

Les professionnels du secteur social et médico-social sont ainsi exposés à de fortes pressions, à des difficultés au plan professionnel, et à une souffrance pouvant avoir un impact direct sur la gestion des ressources humaines. Les chefs de service éducatif et/ou les directeurs d'établissements sont, dans ce contexte, amenés à gérer des situations complexes au plan managérial. En effet, ces situations nécessitent un leadership créatif et innovant qui rassure les professionnels et qui suppose de se renouveler sans cesse pour mobiliser les équipes. L'enjeu de l'innovation managériale va bien au-delà de la gestion RH et présuppose que les personnes en charge de l'accompagnement d'équipe disposent d'outils adaptés pour mobiliser les professionnels dans le cadre de la mission confiée. Même si la formation au CAFERUIS aborde des notions telles que les outils de management d'équipe, les différents types de management ou la question de l'autorité, de la responsabilité et de la communication..., il est important de pouvoir développer constamment sa posture et de renforcer son leadership à la lumière des évolutions tant des pratiques que du contexte et surtout du personnel accompagné.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation vise à :

- Comprendre les spécificités de la gestion d'une équipe pluridisciplinaire
- Savoir faire émerger les qualités managériales nécessaires à un management assertif
- Découvrir les nouvelles tendances du management

## PROGRAMME ET OBJECTIFS

**Module 1** : Quel leader êtes-vous ? (Distanciel)

- Les niveaux de leadership
- Leadership transactionnel / transformationnel...
- Le leadership de demain

**Module 2** : Gérer l'implication de ses collaborateurs (Distanciel)

- Les leviers de motivation
- Le FLOW
- La souffrance au travail

**Module 3** : De la notion de compétences à la notion de forces (Distanciel)

### Objectifs pédagogiques des modules en distanciel :

- Identifier les rôles d'un responsable hiérarchique
- *Augmenter sa connaissance de la fonction*
- *Identifier les postures et leurs effets*
- *Identifier ses propres ressources*
- *Connaître les leviers motivationnels pour les favoriser*

### **Module 4 : La communication et les outils (Présentiel)**

#### - La communication

- Collective
- Individuelle
- Les feedbacks

#### - Des outils au service du responsable hiérarchique

- La réunion déléguée
- Le Co-développement
- Les grilles d'analyse opérationnelles

#### - Réflexion sur ses pratiques et mise en perspective

### Objectifs pédagogiques poursuivis pour les stagiaires :

- Réajuster les postures
- *Analyser les difficultés rencontrées*
- *Évaluer sa posture et en tirer des enseignements*
- *Identifier ses propres ressources*
- *Imaginer de nouvelles façons d'interagir pour mobiliser son équipe*
- *Savoir identifier le niveau d'autonomie de ses collaborateurs et ajuster sa posture.*
- *Acquérir des outils opérationnels*
- *Re penser sa posture au regard des apports.*

## **PUBLIC**

Chefs de services, coordinateurs d'équipe ou chefs d'établissement.

## **INTERVENANT PRESENTI**

Mme Dominique EICHWALD, conseillère technique, Expert praticienne en psychologie positive appliquée au travail, Master coach, Educatrice Spécialisée

## **MODALITES PEDAGOGIQUES**

### En distanciel :

- Des documents interactifs, des vidéos, des lectures de documents, des tests individuels, permettront aux stagiaires de cheminer avant de participer à la journée en présentiel

### En présentiel :

- L'animation vise à favoriser l'implication et la participation de tous les professionnels.
- La journée fera l'objet d'apports théoriques mais surtout de mises en situations, de jeux, de tests individuels et collectifs qui permettront de découvrir les aptitudes personnelles et collectives.
- Les exercices ludiques favorisent la créativité et permettent l'émergence du « faire équipe ».

## **MOYENS PEDAGOGIQUES**

- Vidéo projecteur
- Remise des documents support
- Références bibliographiques

## **MOYENS PERMETTANT D'APPRECIER LES ACQUIS DE LA FORMATION**

- Un test de connaissances est organisé au début du parcours, puis au cours des différents modules.
- Quizz de connaissances à l'entrée en formation.
- Questionnaire individuel : ce que j'ai appris, ce que je mets en réflexion, ce que je vais mettre en œuvre

## **EVALUATION DE LA FORMATION**

L'intervenant vérifiera régulièrement la pertinence de la formation au regard de la théorisation et de l'appropriation de la démarche, cette évaluation est essentiellement qualitative.

L'évaluation finale de la formation se déroule sur la base de recueil des impressions de chaque participant à partir d'un questionnaire d'évaluation – anonyme.

Un compte rendu écrit est adressé au commanditaire et reprend essentiellement les renseignements recueillis par le questionnaire.

Un questionnaire d'évaluation de l'impact de la formation, sera adressé à la Direction de la structure dans les 6 mois suivant la fin de la formation.

## **SANCTION DE LA FORMATION**

Un émargement aura lieu à chaque séance. Une feuille de présence sera établie par le CREA Grand Est et sera signé par demi-journée par les participants et le formateur.

La formation donnera lieu à l'établissement d'une attestation de formation nominative dont les titulaires pourront se prévaloir.



**Centre Régional d'Études, d'Actions et d'Informations**  
EN FAVEUR DES PERSONNES EN SITUATION DE VULNÉRABILITÉ ■ GRAND EST

**SIÈGE SOCIAL :** Cité Administrative Tirlet ■ 5 rue de la Charrière ■ Bât. 3 ■ 51036 CHÂLONS EN CHAMPAGNE CEDEX  
TÉL. : 03 26 68 35 71 ■ E-MAIL : [chalons@creai-grand-est.fr](mailto:chalons@creai-grand-est.fr) ■ SITE : [www.creai-grand-est.fr](http://www.creai-grand-est.fr)

**ANTENNE LORRAINE :** 1 rue du Vivarais ■ 54500 VANDŒUVRE-LÈS-NANCY  
TÉL. : 03 83 37 90 81 ■ E-MAIL : [nancy@creai-grand-est.fr](mailto:nancy@creai-grand-est.fr)

**ANTENNE ALSACE :** 80 avenue du Neuhof ■ 67100 STRASBOURG  
TÉL. : 03 88 41 86 37 ■ E-MAIL : [strasbourg@creai-grand-est.fr](mailto:strasbourg@creai-grand-est.fr)

**RIB :** CRÉDIT MUTUEL 15629 02901 00034545440 69 ■ **IBAN :** FR76 1562 9029 0100 0345 4544 069  
ORGANISME DE FORMATION N°21510001051 ■ **MEMBRE DE LA FÉDÉRATION DES CREAI**